

ORGANIZACJA NAUCZANIA ZDALNEGO

w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Zdieszowicach

Zasady ogólne:

1. W czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły nauczanie odbywa się na odległość.
2. Dyrektor szkoły informuje rodziców i nauczycieli o organizacji nauczania zdalnego prowadzonego w szkole przez e-dziennik.
3. Rodzice zobowiązani są do przekazywania istotnych informacji, które mają wpływ na funkcjonowanie dziecka w czasie nauczania zdalnego oraz wynikających z tego potrzeb pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. Nauczyciele dokonują weryfikacji dotychczas stosowanego programu nauczania tak, by dostosować go do wybranej metody kształcenia na odległość.
5. Nauczyciele realizują ustalony tygodniowy zakres treści dla poszczególnych klas 4- 8 w formie:
 - a) lekcji online na Teams: j. polski, matematyka, j. obce, fizyka, chemia, biologia, przyroda, geografia, historia, wos, zajęcia rozwijające kreatywność, zajęcia z wychowawcą, język mniejszości narodowej,
 - b) kursów na platformie Moodle: plastyka, muzyka, technika, religia, informatyka, wychowanie fizyczne, edukacja dla bezpieczeństwa, doradztwo zawodowe, whik, wdż, basen dla uczniów klas IV- VI.
6. Zajęcia lekcyjne dla uczniów klas 1- 3 są organizowane w formie:
 - a) lekcji online na Teams: zajęcia z edukacji wczesnoszkolnej, wychowania fizycznego, języka angielskiego i języka mniejszości narodowej (lekcje będą odbywały się w tym samym czasie, w którym odbywały się do tej pory w szkole zgodnie z planem lekcji),
 - b) kursów na platformie Moodle:, religia, basen i szachy.
7. Nauczyciel utrzymuje kontakt telefoniczny z uczniami i rodzicami, jak również za pomocą e-dziennika i komunikatorów.
8. Nauka prowadzona na odległość będzie realizowana z wykorzystaniem materiałów udostępnionych przez nauczyciela, w szczególności tych

rekomendowanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, za pomocą Teams, e-dziennika oraz platformy Moodle.

9. Wychowawcy klas są zobowiązani do monitorowania udziału uczniów w nauczaniu zdalnym na podstawie zgłoszeń nauczycieli przedmiotów oraz analizy logowań/aktywności na platformach Moodle i Teams. W sytuacjach braku aktywności uczniów kontaktują się przez e-dziennik lub telefonicznie z rodzicami. Wicedyrektor sporządza tygodniowe raporty udziału uczniów w kształceniu na odległość.

10. Monitorowanie wiedzy i postępów uczniów będzie prowadzone przez analizę stopnia poprawności zadań wykonywanych przez uczniów zdalnie.

11. Czas pracy nauczyciela jest zgodny z obowiązującym wymiarem czasu pracy.

W ramach tego czasu pracy nauczyciel wykonuje zadania związane z:

- ✓ przygotowaniem materiałów do nauczania zdalnego,
- ✓ prowadzeniem nauczania zdalnego,
- ✓ analizą i oceną zadań wykonywanych przez uczniów,
- ✓ przekazywaniem uczniom informacji zwrotnej,
- ✓ utrzymywaniem kontaktu z uczniami i rodzicami uczniów,
- ✓ samodoskonaleniem zawodowym.

Ponadto pozostaje w kontakcie, za pomocą e-maila, e-dziennika i telefonicznym, z dyrektorem szkoły.

12. Nauczyciele utrzymują kontakt telefoniczny z uczniami i rodzicami w godzinach 8.00-15.00 (w sytuacjach ważnych), poprzez komunikatory i e-dziennik.

13. Nauczyciele świetlicy i biblioteki w miarę potrzeb włączają się w pracę edukacyjną poszczególnych oddziałów, ponadto przygotowują zestawy materiałów, gier i zabaw, konkursów i umieszczają je na platformie Moodle. Wykonują zadania zlecone przez dyrektora szkoły związane z bieżącym funkcjonowaniem szkoły.

14. Pedagog i psycholog prowadzą wsparcie dla uczniów i rodziców, czuwają nad wzmocnieniem motywacji uczniów do uczenia się na odległość, interweniują w sytuacjach trudnych i sytuacjach braku aktywności uczniów. Opracowują i udostępniają materiały dla uczniów, rodziców i nauczycieli.

Ocenianie

1. W przypadku realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ocenianiu podlegają:

- a) aktywność uczniów wykazywana podczas lekcji on-line zarówno w formie przekazu video na żywo, jak również w formie odpowiedzi kierowanych do nauczyciela z wykorzystaniem czatu,
 - b) wykonane przez uczniów zadania lub ćwiczenia przesłane do nauczyciela w wyznaczonym terminie za pomocą platformy Moodle lub e-maila,
 - c) dodatkowe (związane z tematem przeprowadzonej lekcji), zlecone przez nauczyciela czynności i prace wykonane przez uczniów,
 - d) kartkówki i sprawdziany - uczniowie rozwiązują test/quiz w formie przygotowanej przez nauczyciela zgodnie z WZO.
2. Informacje o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach będą przekazywane uczniom i rodzicom z wykorzystaniem e-dziennika i platformy Moodle.

Pomoc psychologiczno - pedagogiczna

1. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno - pedagogicznej: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, dydaktyczno - wyrównawcze dla klas IV- VIII będą organizowane na platformie Moodle oraz w formie online na Teams, o czym decyduje nauczyciel prowadzący, uwzględniając potrzeby psychofizyczne uczniów.
2. Indywidualne zajęcia rewalidacyjne dla uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego mogą odbywać się na platformie Moodle, w formie Teams lub na terenie szkoły za zgodą rodziców – uzgadnia to nauczyciel prowadzący zajęcia.
3. Zajęcia prowadzone w ramach indywidualizowanej ścieżki kształcenia będą odbywały się online na Teams zgodnie z dotychczasowym planem lekcji.

Zajęcia pozalekcyjne

1. Zajęcia nauki pływania w klasach I - III – realizowane są na basenie do czasu jego funkcjonowania.
2. Zajęcia 1 godziny wychowania fizycznego na basenie w klasach IV - VI realizowana jest zdalnie na platformie Moodle.